

Regulamin korzystania z wyżywienia w Przedszkolu Samorządowym w Puszczy Mariańskiej

Podstawa prawna: art. 106 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.)

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Przedszkole zapewnia odpłatne wyżywienie.
2. Przedszkole wydaje posiłki dostarczone przez zewnętrzną firmę cateringową wybraną w drodze przetargu ogłoszonego przez organ prowadzący.
3. Jadłospis wywieszany jest na tablicy ogłoszeń przedszkola.
4. W przedszkolu nie funkcjonuje wyodrębnione pomieszczenie stołówki- posiłki spożywane są w salach zajęć.
5. Z proponowanego wyżywienia korzystają dzieci uczęszczające do przedszkola oraz pracownicy zatrudnieni w Przedszkolu Samorządowym w Puszczy Mariańskiej.
6. Regulamin korzystania z wyżywienia określa zasady odpłatności i warunki korzystania przez dzieci i pracowników przedszkola z wydawanych posiłków.
7. Regulamin oraz wszelkie zmiany w nim wprowadzane podane są do publicznej wiadomości w sposób przyjęty przez przedszkole.

Zasady korzystania z posiłków

§ 2

1. Korzystanie z posiłków w przedszkolu jest odpłatne.
2. Osobom uprawnionym do korzystania z posiłków są:
 - a) dzieci, których rodzice/ prawni opiekunowie wnoszą opłaty indywidualne
 - b) dzieci, których dożywianie dofinansowuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
 - c) pracownikom ponoszącym opłaty z tego tytułu
3. Przedszkole zapewnia posiłki, które składają się z:
 - a) śniadania
 - b) obiadu dzielonego – I danie, II danie
 - c) podwieczorku
4. Posiłki wydawane są przez pracownika przedszkola w ustalonych godzinach:
 - a) śniadanie II: 9.00 - 9.30

- b) obiad: zupa- 12.00 oraz II danie 13.00
 - c) podwieczorek 14.30 – 15.00
5. W przedszkolu nie ma możliwości wydawania posiłków na wynos.
 6. Pracownicy mają prawo korzystania z całodziennego wyżywienia lub tylko z obiadów.
 7. Dzieci korzystają z całodziennego żywienia, wyjątek stanowi korzystanie z podwieczorku.
 8. Posiłki wydawane są wyłącznie na podstawie wykazu dzieci przedstawionego przez firmę cateringową na podstawie zgłoszeń rodziców/ prawnych opiekunów.
 9. Dzienna wysokość opłaty za wyżywienie dziecka obejmuje koszt produktów zużytych do sporządzenia posiłków w wysokości faktycznych kosztów zużytego surowca zgodnie z normami żywieniowymi (koszt wsadu do kotła) i wynosi 10,00 zł.
 10. Opłata miesięczna za korzystanie przez dziecko z posiłków stanowi iloczyn opłaty za posiłki i liczby dni pracy przedszkola w danym miesiącu.
 11. Rodzice wypełniając deklarację zobowiązani są do regularnego zgłaszania obiadu I dokonywania terminowo opłat na wskazane konto.
 12. Rodzice zobowiązani są do terminowego dokonywania opłat na wskazane konto.
 13. W przypadku niedokonania wpłaty w powyższym terminie naliczane będą ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki.
 14. Zadłużenie z tytułu należności za żywienie dziecka podlega egzekucji administracyjnej.
 15. Zaległości w płatności za dany miesiąc może być podstawą do wstrzymania wydawania posiłków dla dziecka.
 16. Nieobecności dzieci należy zgłaszać z jednodniowym wyprzedzeniem telefonicznie w godz. 14.00 – 15.00, a najpóźniej do 7:15 w dniu nieobecności również telefonicznie.
 17. Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone, zgłoszone po ww. terminie lub w sposób niezgodny z ustalonym.
 18. Opłaty wnoszone przez rodziców dokonywane są do 10 każdego miesiąca na wskazane konto.
 19. Istnieje możliwość dofinansowania kosztów wyżywienia dla dzieci z rodzin będących w szczególnie trudnej sytuacji materialnej lub losowej przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej. W przypadku przyznania pomocy finansowej na pokrycie kosztów wyżywienia (decyzja GOPS) odpłatność za żywienie dzieci jest regulowana przez GOPS .

Zasady postępowania w przypadku stosowania diet żywieniowych w dzieci**§ 3**

1. Za zgodą i w porozumieniu z dyrektorem przedszkola dopuszcza się, w szczególnych przypadkach, stosowanie diet wykluczających, zastępując posiłek z alergenem innym produktem.
2. Wniosek o przygotowanie posiłków pozbawionych alergenu rodzic/ prawny opiekun składa do dyrektora przedszkola.
3. Do wniosku rodzic/prawny opiekun dołącza zaświadczenie lekarskie potwierdzające konieczność zastosowania eliminacji składnika – alergenu niekorzystnego dla zdrowia.

Regulamin wchodzi w życie od 7 XI 2023 r.

RADA PEDAGOGICZNA:

DYREKTOR: